



Consiglio Nazionale delle Ricerche

CNR - Istituto di Biologia e Biotecnologia Agraria (IBBA)

Via Bassini, 15 - 20133 Milano - C.F. 80054330586 - P.IVA 02118311006

Data di pubblicazione su profilo committente ai sensi dell'art. 29 c. 1 D.Lgs. 50/2016: 01.04.2021

**Decisione a contrarre n. 05-MI-INV-2021**

**CIG ZB630F77A9**

**OGGETTO: Decisione a contrattare per l'acquisizione di 5 PC portatili, necessari per l'attività lavorativa in smartworking dell'Ufficio amministrativo**

#### IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo n. 127 del 4 giugno 2003, recante "Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche";

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del Presidente n. 14, prot. n. 12030 del 18 febbraio 2019, entrato in vigore il 01/03/2019; nonché il Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25034, pubblicati nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005, ed in particolare la Parte II - Titolo I che disciplina l'attività contrattuale, l'art. 59 intitolato "Decisione di contrattare";

VISTO il Provvedimento del Presidente n. 132 Prot. AMMCNT n. 79918 del 28/10/2008 con il quale si conferma e sostituisce l'Atto Costitutivo dell'Istituto di Biologia e Biotecnologia Agraria (IBBA);

VISTO il Provvedimento del Direttore Generale del CNR n. 69, Prot 0041106/2020 del 25/06/2020, con il quale si attribuisce al Dott. Aldo Ceriotti l'incarico di Direttore dell'Istituto di Biologia e Biotecnologia Agraria a decorrere dal 1° luglio 2020;

VISTO la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)";

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;

VISTO il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, trasformato in Legge n. 94 del 6 luglio 2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e la successiva Legge 135 del 7 agosto 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica";

VISTO la L. 241/1990 che stabilisce che: "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza" e visto l'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede che l'affidamento di forniture debba avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza oltre che di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, nonché dell'art. 36 comma 1, nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

VISTA la richiesta da parte del funzionario Dott.ssa Torrisi Elisabetta del 29/03/2021 di acquisire 5 PC portatili, necessari per l'attività lavorativa in smartworking dell'Ufficio amministrativo durante l'emergenza sanitaria Covid-19, nelle quantità e con le specifiche tecniche di seguito descritte, nell'ambito delle ordinarie attività di istituto:

- *Quantità 5 - Notebook Processore Intel Core i5-1135G7 quad-core Memoria RAM 8 GB , SSD da 500GB, Schermo Dimensione 14", TFT retroilluminazione a LED, Hard Disk NVMe, batteria HP Long Life 3-cell, 45 Wh Li-ion, Lettore MicroSD card, Touchpad integrato, porte 2 x USB 3.1, 1 x Type-C 3.1, BAPCO MobileMark2018, inclusi: borsa, cavo di rete 3 m, mouse esterno usb (due tasti + scroll con funzione terzo tasto), in Opzione: Servizio di estensione assistenza e manutenzione fino a 60 mesi complessivi, UPGRADE RAM A 16 GB;*

CONSIDERATA la copertura finanziaria della suddetta spesa, prevista nella voce dell'elenco annuale 22040 "Postazioni di lavoro emergenza Covid-19" e la prenotazione del relativo stanziamento di costo con impegni nr. 15 in competenza 2021, 9170000120, 9170000121;

VISTA la legge 136 art. 3 del 13/8/10 e il D.L. n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche;

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP);

RITENUTO quindi che vi siano i presupposti normativi e di fatto per acquisire i beni in oggetto mediante affidamento diretto di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 comma 2, lett a), ricorrendo ad una procedura non aperta considerato l'importo modesto della spesa, la conoscenza del mercato rispetto all'oggetto, ed eseguendo un'opportuna indagine di mercato informale con la consultazione di più operatori nel rispetto del principio di rotazione;

VISTO che la spesa complessiva presunta rientra nei limiti di spesa previsti dall'art. 36 comma 2 lett a) nonché dell'art. 35 del D.L.g.s. 50/2016;

VISTI gli artt. 449-450 della L. 296/2006 che prevedono l'obbligo per le amministrazioni statali centrali e periferiche e la facoltà per le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 di ricorrere alle convenzioni-quadro stipulate da CONSIP S.p.A. e, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari e superiore a 5.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, l'obbligo a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Legge finanziaria 2019 Legge 30 dicembre 2018 n. 145);

VISTO l'ulteriore obbligo, introdotto dalla L. 28.12.2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), per amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto consolidato Istat, di procedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip/Mepa o i Soggetti Aggregatori;

VISTA e verificata la disponibilità di una convenzione Consip attiva PC Portatili 4 bis - Lotto 2, aggiudicata all'operatore economico INFORDATA Spa CF e P.IVA nr. 00929440592;

CONSIDERATO che è stata verificata la documentazione necessaria per procedere alla stipula e in particolare:

- l'operatore economico ha trasmesso la dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale desumibili dall'art.80 del D.Lgs 50/2016 e la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- sono stati effettuati con esito positivo i controlli del DURC e del casellario informatico ANAC;
- è stato firmato il patto d'integrità;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VALUTATA la necessità di provvedere all'acquisizione come indicato in oggetto;

#### **DISPONE**

- di assumere il ruolo di responsabile unico del procedimento in base all'art. 31 del D.Lgs 50/2016;
- di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto tramite ODA CONSIP al fornitore INFORDATA Spa CF e P.IVA nr. 00929440592, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni espresse in premessa e per la rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante;
- di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 2440 (IVA esclusa) è contenuta nei limiti dell'impegno in premessa specificato;
- di stabilire inoltre che le clausole essenziali del contratto saranno:
  - consegna entro 20 gg;
  - luogo di consegna CNR-IBBA, Via Alfonso Corti n. 12, Milano - 1° piano - C.A. Amministrazione;
  - modalità di pagamento: bonifico bancario 30 gg previa verifica regolarità fornitura;
- di rendere definitivi gli impegni di spesa n. 15 in competenza 2021, 9170000120, 9170000121 per la suddetta somma (cod. terzo 37606, capitolo di spesa 22040 "Postazioni di lavoro emergenza Covid-19", Fondi progetti EU-SMARTER, RL-BENELAT, CFPR 2020 su GAE P0000400, P0000383, P0000396, e accertamenti nr. 13803/2019, 9281/2020, 2112/2021).

**Il Direttore CNR IBBA  
Dott. Aldo Ceriotti  
Firma digitale**

**Visto di copertura finanziaria**  
(firma del segretario amministrativo)